

## RESULTADO DA ANÁLISE CURRICULAR, APÓS RECURSO

Edital 012/2018

O Departamento de Recursos Humanos do Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia, qualificada como Organização Social pelo Decreto n. 8600, de 15 de março de 2016, no uso das atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, **RESULTADO DA ANÁLISE CURRICULAR, APÓS RECURSO** do Processo Seletivo para provimento de **14 ( quatorze) vagas** para o cargo de **Professor**, a serem lotados de acordo com Anexo I, destinado à contratação de funcionários, em **regime Celetista**, conforme instrumentos legais e mediante as condições estabelecidas no Edital.

| INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN |                         |  |  |             |                        |                                   |           |
|---|-------------------------|--|--|-------------|------------------------|-----------------------------------|-----------|
| CIDADE: ANÁPOLIS  |                         |  |  |             |                        |                                   |           |
| Nº  | CARGO                   | ATRIBUIÇÕES  | FORMAÇÃO E REQUISITOS  | VAGAS*<br>1 | TURNO                  | CANDIDATOS                        | RESULTADO |
| 1   | Professor Assistente N2 | Ministrar aulas nos cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada do Eixo Tecnológico de Produção Industrial e cursos de áreas afins. Exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e | Curso Superior em Farmácia ou Química. Desejável Experiência em Docência | 1           | Vespertino/<br>Noturno | Antonio Eustáquio Ferreira Junior | NED       |
|   |                         |  |  |             |                        | Cássia Kênia Garcia Santos        | NED       |
|   |                         |  |  |             |                        | Cleciane Souza Sale               | NED       |
|   |                         |  |  |             |                        | Dalmo Luiz Faria Pires Aniceto    | 20,0      |
|   |                         |  |  |             |                        | Duarte Jesus De Lima              | NED       |
|   |                         |  |  |             |                        | Elisângela De Freitas Ramos Alves | NED       |

|  |                         |   |   |   |                     |                                     |      |
|--|-------------------------|---|---|---|---------------------|-------------------------------------|------|
|  |                         | responsabilidade com a efetividade do trabalho. Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Zelar pela ordem, limpeza e conservação do ambiente escolar  |   |   |                     | Livia Suziane Silva                 | NED  |
|  |                         |   |   |   |                     | Paloma Larissa Gonçalves Pires Baia | NED  |
|  |                         |   |   |   |                     | Paula Batista Macedo                | NED  |
|  |                         |   |   |   |                     | Tullyo Henrique Andrade             | 25,0 |
| 2  | Professor Assistente N2 | Ministrar aulas nos cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada do Eixo Tecnológico de Produção Cultural e Design e cursos de áreas afins. Exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho. | Curso Superior em Música ou área afim. Desejável experiência em docência em Música. | 2 | Matutino/Vespertino | Renato Morais Fernandes             | DC1  |
|  |                         |   |   |   |                     | Brenda Larissa Coelho Silva         | DC1  |
|  |                         |   |   |   |                     | Frankilin Machado Silva             | DC1  |
|  |                         |   |   |   |                     | Paula Cristine Soares da Silva      | DC1  |
| <b>INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN</b> |                         |   |   |   |                     |                                     |      |
| <b>CIDADE: ABADIÂNIA</b>   |                         |   |   |   |                     |                                     |      |

| Nº DA VAGA | CARGO                   | ATRIBUIÇÕES  | FORMAÇÃO E REQUISITOS  | VAGAS*<br>1 | TURNO              | CANDIDATOS                              | RESULTADO |
|------------|-------------------------|--|--|-------------|--------------------|---|-----------|
| 3          | Professor Assistente N2 | Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, Formação Inicial e Continuada nos cursos de Operador de Computador, Informática Básica e Avançada e áreas afins /exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Organização, revisão e elaboração de diferentes materiais didáticos tais como: apostilas, Planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos. | Ensino Superior em qualquer área com experiência profissional comprovada ou Curso de Capacitação em Informática ou Declaração de próprio punho reconhecida em cartório informando o domínio de Informática Básica, Avançada e Instalação de Programas e Aplicativos. | 1           | Vespertino/Noturno | Janaina Inocência Costa                 | 15,0      |
|            |                         |  |  |             |                    | Brenda Larissa Coelho Silva             | NED       |
|            |                         |  |  |             |                    | Jéssica Castro Loiola                   | NED       |
|            |                         |  |  |             |                    | Lidiane Gomes Siqueira Silva            | NED       |
| 4          |                         | Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, Formação Inicial e Continuada nos cursos de Auxiliar e Assistente Administrativo;  | Ensino Superior em Administração, Gestão Comercial, Superior em Tecnologia em  | 1           | Vespertino/Noturno | Janete Joana de Souza e Silva           | NED       |
|            |                         |  |  |             |                    | Elisângela De Freitas Ramos Alves       | NED       |
|            |                         |  |  |             |                    | Francisco de Assis Oliveira Mota Araújo | NED       |

|   |                         |   |  |   |                    |                                   |      |
|---|-------------------------|---|--|---|--------------------|-----------------------------------|------|
|   | Professor Assistente N2 | Desenvolvimento Pessoal e Profissional; Almoxarife; Recursos Humanos; Associativismo, Qualidade no Atendimento, Promotor de Vendas e áreas afins /exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Organização, revisão e elaboração de diferentes materiais didáticos tais como: apostilas, Planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos. | Logística, Psicologia ou em qualquer área com experiência profissional comprovada na área de atuação dos cursos.   |   |                    | Jéssica Castro Loiola             | NED  |
|   |                         |   |  |   |                    | Leidiane Alves Lima               | 24,0 |
| 5 | Professor Assistente N2 | Ministrar aulas nos de Inglês, Português, Redação, Metodologia de Pesquisa Técnica e Científica ou áreas afins nos Cursos de Qualificação, de Formação Inicial e Continuada /exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em   | Curso Superior em qualquer área, preferencialmente em Letras – Português/Inglês com certificado de curso de capacitação em Inglês ou declaração de trabalho em papel | 1 | Vespertino/Noturno | Lidiane Gomes Siqueira Silva      | DC2  |
|   |                         |   |  |   |                    | Elisângela De Freitas Ramos Alves | NED  |
|   |                         |   |  |   |                    | Fabyana Arruda de Siqueira        | NED  |
|   |                         |   |  |   |                    | FERNANDA BASTOS LIMA              | NED  |

|   |                              |  |  |   |                            |                                     |            |
|---|------------------------------|--|--|---|----------------------------|-------------------------------------|------------|
|   |                              | <p>equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho. Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Zelar pela ordem, limpeza e conservação do ambiente escolar.</p>  | <p>timbrado ou reconhecida em cartório como docente de Inglês.</p>   |   |                            | <p>Glauca Valeria dos Santos</p>    | <p>NED</p> |
| 6 | <p>Professor Auxiliar N1</p> | <p>Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, de Formação Inicial e Continuada de Costura Industrial - Máquina Reta e Overlock; Modelagem. Exercer atividades e Assessoramento Pedagógico/Acadêmico Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho. Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em</p> | <p>Ensino Médio ou Fundamental Completo. Experiência comprovada (CTPS, Contribuição Autônomo, Declaração Reconhecida em Cartório) em <b>CORTE E COSTURA</b>, seja como empregado ou autônomo com curso de capacitação na área. Desejável</p> | 1 | <p>Matutino/Vespertino</p> | <p>Lidiane Gomes Siqueira Silva</p> | <p>NED</p> |

|   |                       |  |  |   |                         |                              |     |
|---|-----------------------|--|--|---|-------------------------|------------------------------|-----|
|   |                       | laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos.  | experiência em docência.   |   |                         |                              |     |
| 7 | Professor Auxiliar N1 | <p>Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, de Formação Inicial e Continuada de Panificação, Confeitaria, Salgados e afins.</p> <p>Exercer atividades e Assessoramento Pedagógico/Acadêmico</p> <p>Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho.</p> <p>Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos.</p> | <p>Ensino Médio ou Fundamental Completo.</p> <p>Experiência comprovada (CTPS, Contribuição Autônomo, Declaração Reconhecida em Cartório) na área dos cursos, seja como empregado ou autônomo com cursos de capacitação na área. Desejável experiência em docência.</p> | 1 | Matutino/<br>Vespertino | Lidiane Gomes Siqueira Silva | NED |

CIDADE: ALEXÂNIA

|   |                         |   |   |   |                     |                            |      |
|---|-------------------------|---|---|---|---------------------|----------------------------|------|
| 8 | Professor Assistente N2 | <p>Ministrar aulas nos de Inglês, Português, Redação, Metodologia de Pesquisa Técnica e Científica ou áreas afins nos Cursos de Qualificação, de Formação Inicial e Continuada /exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho. Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Zelar pela ordem, limpeza e conservação do ambiente escolar.</p> | <p>Curso Superior em qualquer área, preferencialmente em Letras – Português/Inglês com certificado de curso de capacitação em Inglês ou declaração de trabalho em papel timbrado ou reconhecida em cartório como docente de Inglês.</p> | 1 | Vespertino/Noturno  | Fabyana Arruda de Siqueira | 34,5 |
| 9 | Professor Auxiliar N1   | <p>Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, de Formação Inicial e Continuada de Costura Industrial - Máquina Reta e Overlock; Modelagem/exercer</p>  | <p>Ensino Médio ou Fundamental Completo. Experiência comprovada</p>   | 1 | Matutino/Vespertino | Marli Da Silva Lima        | 13,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico</p> <p>Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho.</p> <p>Organização, elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos.</p> | <p>(CTPS, Contribuição Autônomo, Declaração Reconhecida em Cartório) em Corte e Costura, seja como empregado ou autônomo com cursos de capacitação na área. Desejável experiência em docência.</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |                         |  |   |   |                    |                       |     |
|--|-------------------------|--|---|---|--------------------|-----------------------|-----|
| 10   | Professor Assistente N2 | <p>Ministrar aulas nos Cursos de Qualificação, Formação Inicial e Continuada nos cursos de Operador de Computador, Informática Básica e Avançada e áreas afins /exercer atividades de Assessoramento Pedagógico/Acadêmico. Organização, revisão e elaboração de diferentes materiais didáticos tais como: apostilas, Planos de curso, planos de aula, critérios de avaliação. Trabalho em laboratório: manter o laboratório organizado, informar os problemas no funcionamento das máquinas e equipamentos. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe, autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho.</p> | <p>Ensino Superior em qualquer área com experiência profissional comprovada ou Curso de Capacitação em Informática ou Declaração de próprio punho reconhecida em cartório informando o domínio de Informática Básica, Avançada e Instalação de Programas e Aplicativos.</p> | 1 | Vespertino/Noturno | Jéssica Castro Loiola | NED |
| <b>INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS PROFESSOR ANTÔNIO SALLES</b> |                         |  |   |   |                    |                       |     |
| <b>CIDADE: CATALÃO</b>   |                         |  |   |   |                    |                       |     |

| Nº DA VAGA   | CARGO                 | ATRIBUIÇÕES   | FORMAÇÃO E REQUISITOS   | VAGAS*<br>1 | CARGA HORÁRIA SEMANAL                         | CANDIDATOS                             | RESULTADO |
|--|-----------------------|---|---|-------------|---|--|-----------|
| 11   | Professor Auxiliar N1 | Elaborar o plano de ensino bem como ministrar aulas de bordado ,artesanato e áreas afins.   | Ensino Médio completo com curso de formação em Bordado e artesanato ou com experiência comprovada em Bordado e artesanato.  | 01          | Matutino/vespertino                           | Dilza Aparecida Lopes Xavier Rodrigues | DC2       |
| 12   | Professor Auxiliar N1 | Elaborar o plano de ensino bem como ministrar aulas dos cursos na área de confecção, modelagem, artesanato, designer de moda e áreas afins. | Graduação em designer de moda ou moda ou produção do vestuário ou estilismo ou curso superior com curso de qualificação profissional em costura industrial ou corte e costura ou curso técnico de nível médio em confecção industrial de lingerie ou em produção do vestuário. Desejável experiência em docência. | 02          | Matutino/vespertino<br><br>Vespertino/noturno | Aparecida Quirino Pereira              | DC1 E DC2 |
|  |                       |   |   |             |   | Denise rosário da costa                | DC2       |
|  |                       |   |   |             |   | Karoline Alves De Almeida              | 30,0      |
| <b>INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS EM ARTES LABIB FAIAD</b> |                       |   |   |             |   |  |           |
| <b>CIDADE: CATALÃO</b>   |                       |   |   |             |   |  |           |

| Nº DA VAGA | CARGO                 | ATRIBUIÇÕES   | FORMAÇÃO E REQUISITOS  | VAGAS*<br>1 | CARGA HORÁRIA SEMANAL                | CANDIDATOS                    | RESULTADO |
|------------|-----------------------|---|--|-------------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------|
| 13         | Professor Auxiliar N1 | Elaborar o plano de ensino, bem como ministrar aulas em cursos de: maquiagem profissional, designer de sobrancelhas, corte e escova, pedicure e outras componentes correlatos a área de formação. | Ensino médio com experiência comprovada em Maquiagem ou Tecnólogo em Estética e cosmética. Desejável experiência em produção de material didático e docência.                                | 01          | Matutino/<br>vespertino /<br>noturno | Eduarda luiza Pereira pinhati | NED       |
|            |                       |   |  |             |                                      | Lara Cristina Pereira de Melo | NED       |
| 14         | Professor Auxiliar N1 | Elaborar o plano de ensino bem como ministrar aulas em cursos de: dança do ventre, street dance/danças de rua e outros componentes correlatos a área de formação.                                 | Ensino médio com experiência comprovada em dançado ventre, street Dance/Danças de rua e suas várias vertentes existentes. Desejável experiência em produção de material didático e docência. | 02          | Matutino<br>/vespertino<br>/noturno  | NHI                           | NHI       |

\*1.: Do total de vagas oferecidas neste processo, 5% serão reservadas às pessoas com deficiência amparadas pela Lei n. 8.213/1991 e Decreto n.5.296/2004, certificando-se, para tanto, que atendem às exigências deste instrumento.

#### LEGENDA

NHI – NÃO HOUVE INSCRITOS

NED – NÃO ENTREGOU DOCUMENTAÇÃO

DC1 – NÃO POSSUI GRADUAÇÃO SOLICITADA

DC2 – NÃO POSSUI FORMAÇÃO E REQUISITOS SOLICITADOS.



**CANDIDATOS QUE ENTREGARAM DOCUMENTAÇÃO E NÃO SE CANDIDATARAM A NENHUMA VAGA.**

1. VANILDA LUIZA DA SILVA
2. ISADORA BERNARDO DE ANDRADE
3. ELIVONE REIS
4. ALANA ARCANJO VIEIRA ROCHA
5. MAYCON BARBOSA CORREA
6. SUZANE CARDOSO DA SILVA OLIVEIRA

